Приложение № 1 К Положению о сообщении работниками ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар о получении подарка

в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей,

сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(наименование** **уполномоченного**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **структурного** **подразделения)** от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ** **О** **ПОЛУЧЕНИИ** **ПОДАРКА** **ОТ** **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.**

Извещаю о получении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(дата** **получения)**

Подарка(ов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование** **протокольного** **мероприятия,** **служебной** **командировки,** **другого** **официального** **мероприятия** **место** **и** **дата** **проведения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование подарка 1. | Характеристика подарка, его описание | Количество предметов  | Стоимость в рублях <\*> |
|  |  |
|  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |  |

Приложение: на листах. **(наименование** **документа)**

Лицо, представившее

уведомление \_\_\_\_\_\_\_ I (подпись) **(расшифровка** **подписи)**

I

20 г.

Лицо, принявшее уведомление

**(подпись)** **(расшифровка** **подписи)**

20 г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений

” ” 20 г.

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.