

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар
от 17.05.2019 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директором
ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар
_____ Николаев Н.А.

(приказ № 75 от 17.05.2019 г.)

Положение о педагогическом совете
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской
области средней общеобразовательной школы с.
Борискино-Игар муниципального района
Клявлинский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Борискино-Игар муниципального района Клявлинский Самарской области.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее — Совет), являющегося коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар и настоящим Положением.

1.4. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар.

2. Основные функции педагогического совета.

Основными функциями Совета являются:

2.1. определение стратегии образовательного процесса;

2.2. обсуждение, анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

2.3. рассмотрение и выдвижение кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий и награждение;

2.4. принятие решения о формах и сроках проведения в текущем календарном году промежуточной аттестации;

2.5. принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования (самообразования) на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося;

2.6. принятие решения об отчислении из Учреждения учащихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава; обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;

принятие локальные нормативные акты в соответствии со своей компетенцией.

3. Задачи Совета

3.1. определение:

- основных направлений образовательной деятельности ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар;
- списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- путей дифференциации образовательного процесса;
- форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар в течение учебного года (при необходимости);
- путей совершенствования воспитательной работы;

3.2. осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- координации внутренней системы оценки качества образования в ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар; контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты учащихся;

3.3. рассмотрение:

- отчетов педагогических работников;

- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар по вопросам образования;

3.4. принятие решений о:

- продолжительности учебной недели;
- календарном учебном графике;
- проведении промежуточной аттестации учащихся;
- допуске учащихся к итоговой аттестации;
- переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- награждении обучающихся;
- поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников;

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации;

4.2. приглашать на свои заседания:

- учащихся и их родителей (законных представителей);
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

4.3. разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к рефератам, проектным и исследовательским работам учащихся;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- рассматриваемым обращениям;
- соблюдению локальных актов ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар;

4.5. принимать:

- план своей работы;
- план работы ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар, ее образовательную программу и программу развития;

4.6. рекомендовать:

- разработки работников ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар к публикации;
- работникам ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар повышение квалификации;
- представителей ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар для участия в профессиональных конкурсах;

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана своей работы.
- 5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар.
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.
- 5.4. Результаты учебной деятельности.
- 5.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы Совета

- 6.1. Совет работает по плану, утвержденному директором ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар.

6.2. Совет созывается директором по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год, действует на постоянной основе.

6.3. Решение Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и, если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения.

6.4. Председателем Совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который руководствуется должностной инструкцией председателя педагогического совета:

- ведет заседания Совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений Совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар;

6.5. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.6. Для ведения делопроизводства Совет из своих постоянных членов избирает сроком на 1 год секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря педагогического совета.

6.7. Решения Совета носят рекомендательный характер.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Совета.