

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ с. Борискино-  
Игар  
\_\_\_\_\_ И.Ю.Сорокина  
№ 170-од от 29.08.2025 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке постановки и снятии с внутришкольного учета обучающихся**

**и семей, находящихся в социально опасном положении**

**в ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – Положение) определяет организацию и порядок ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении в целях осуществления мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, защите и восстановлению их прав и законных интересов в ГБОУ СОШ с. Борискино-Игар (далее – Школа) и разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния;

антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко

обрастаются с ними;

индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному

выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3. Школа выявляет и ведет учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими образовательной программы; а также выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

1.4. Учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутренний или внутришкольный учет) – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Школой в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей,

находящихся в социально опасном положении.

1.5. Внутренний учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в целях организации индивидуальной профилактической работы, социально-педагогического и психологического сопровождения и реабилитации, проводящихся в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому, обеспечения защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.6. Деятельность Школы, связанная с внутренним учетом обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, основывается на принципах законности,

демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.7. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на директора Школы.

## **2. Основания постановки на внутришкольный учет и снятия с внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении**

2.1. Постановка на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и снятие с внутришкольного учета осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений.

2.2. На внутришкольный учет в целях последующей организации индивидуальной профилактической работы ставятся следующие категории обучающихся:

совершившие правонарушения, повлекшие применение мер административного взыскания;

совершившие правонарушение и преступления до достижения возраста, с которого наступает административная и (или) уголовная ответственность;

употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в Школе;

причисляющие себя к организациям антиобщественной направленности;

состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения;

допустившие нарушение Устава Школы и Правил внутреннего распорядка обучающегося;

иные обучающиеся в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

2.3. На внутришкольный учет ставятся семьи обучающихся, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют обязанностей по

их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними и (или) состоящие на профилактическом учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, районных комиссиях по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органах социальной защиты населения.

2.4. Основанием для постановки на внутришкольный учет является:

заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации;

постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

заключение, утвержденное директором Школы, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений педагогов и должностных лиц Школы;

согласие директора Школы при поступлении заключения, утвержденного руководителем иного органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Снятие с внутришкольного учета осуществляется на основании:

позитивных изменений обстоятельств жизни несовершеннолетнего обучающегося; полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и

устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет; перевода в иную образовательную организацию; достижения обучающимся возраста восемнадцати лет;

постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, приказа ОМВД РФ о снятии с профилактического учета.

### **3. Документирование информации об обучающихся и семьях, поставленных на внутришкольный учет**

3.1. Постановка обучающихся и семей на внутришкольный учет осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления о постановке на внутришкольный учет обучающегося, семьи» заместителя директора по учебно воспитательной работе.

3.2. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося и семьи на внутришкольный учет.

3.3. К представлению прилагаются:

документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения;

информация по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц Школы;

информация (представление) подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др. (при наличии);

характеристика обучающегося, его семьи.

3.4. На каждого обучающегося, семью, поставленных на внутришкольный учет, оформляется «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи» и составляется программа индивидуального комплексного сопровождения.

3.5. Информация о постановке обучающегося, семьи на внутришкольный учет должна быть доведена до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в форме (п.3.1 настоящего Положения).

3.6. Должностное лицо Школы, ответственное за проведение работы по внутришкольному учету, выполняет следующие функции:

координирует и контролирует индивидуальную профилактическую работу, проводимую в отношении обучающегося, семьи, поставленных на внутришкольный учет;

осуществляет контроль за ведением документации, процедурами учета.

3.7. Снятие с внутришкольного учета обучающихся, семей осуществляется решением Совета по профилактике правонарушений на основании «Представления на снятие с внутришкольного учета обучающегося, семьи» (форма 3-ВУ) заместителя директора по учебно воспитательной работе, утвержденное директором школы.

3.8. В представлении должны быть обоснованы причины снятия обучающегося, семьи, с внутришкольного учета.

3.9. К представлению о снятии с учета приобщается (при наличии) информация из подразделений по делам несовершеннолетних, районных комиссий по делам

несовершеннолетних и защиты их прав, органов социальной защиты населения, здравоохранения и др.

3.10. При снятии обучающегося, семьи, с внутришкольного учета, делаются соответствующие отметки в «Карте индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи».

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

#### **Приложения:**

Приложение А – «Представление о постановке на внутриколледжный учет обучающегося, семьи», 1 лист.

Приложение Б – «Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, семьи», 2 листа.

Приложение В – «Представление на снятие с внутриколледжного учета обучающегося, семьи», 1 лист.

**Представление  
о постановке на внутришкольный учет  
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный учет обучающегося (семьи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Документы, подтверждающие проведение проверки жалоб, заявлений или других сообщений, в том числе сообщений преподавателей и должностных лиц Школы, например, объяснительные обучающихся, третьих лиц, ведомости успеваемости, выписки о посещаемости, протоколы ранее проводимых Советов по профилактике правонарушений, документы, поступившие из иных органов системы профилактики и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Так же по представлению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(КДН и ЗП, ПДН ОП, органов социальной защиты, здравоохранения, др.)

(решение Совета по профилактике правонарушений о постановке на внутренний учет)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя),  
подпись, дата)

Приложение Б

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ СОШ с.  
Борискино-Игар

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Карта  
индивидуального профилактического  
сопровождения  
обучающегося, семьи**

1. Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Класс \_\_\_\_\_

4. Классный руководитель \_\_\_\_\_

5. Сведения о семье:

Место регистрации (по прописке) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания (адрес) \_\_\_\_\_

Категория семьи (многодетная семья, одинокая мать/отец, потерявшая кормильца, малообеспеченная семья, семья несовершеннолетних родителей, семья беженцев, переселенцев и т.д.) \_\_\_\_\_

Мать:

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

Отец:

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место работы, должность \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель):

фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_

место раб, должность \_\_\_\_\_

В семье так же проживают \_\_\_\_\_

(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

6. Основания и дата постановки на внутришкольный учет (указывается конкретно, развернуто)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Срок и периодичность контроля сопровождением обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Содержание программы сопровождения: 10

Сферы помощи	Административно-правовая	Социальная	Педагогическая	Психологическая	Медицинская
Ответственные					
Проблемы обучающегося и семьи, требующие решения в процессе сопровождения:					
Направления помощи (цели и задачи), основные потребности обучающегося, семьи:					
Формы помощи и планируемые мероприятия (с указанием сроков):					
Фактический результат (справки по результатам работы специалистов других органов системы профилактики прилагаются):					

9. Участие родителей в программе сопровождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**С программой помощи обучающемуся, семье ознакомлен, согласен принимать участие в ее реализации** \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(подпись родителя (законного представителя))

10. Рекомендации по завершению/продолжению программы сопровождения с учетом достигнутых результатов:

а) завершить работу \_\_\_\_\_

б) продолжить работу по отдельным направлениям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в) продолжить работу по всем выделенным в предыдущий период направлениям, разработать содержание помощи с учетом достигнутых результатов

---

---

11. Снят с внутришкольного учета

---

---

---

(основание, по представлению, дата решения Совета по профилактике правонарушений)

Приложение В  
Совет по профилактике  
правонарушений

**Представление  
на снятие с внутриколледжного учета  
обучающегося, семьи**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

Основания снятия с внутриколледжного учета обучающегося (семьи)  
*(указывается конкретно, развернуто, с указанием достигнутого положительного результата в случае снятия с учета при полной реализации намеченного плана индивидуальной профилактической работы и устранении причин и условий, явившихся основанием постановки на внутришкольный учет*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

С учетом мнения

---

---

(КДН и ЗП, ПДН ОВД, отдела образования, органов социальной защиты, здравоохранения, др.) считаем необходимым обучающегося \_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося группы \_\_с внутришкольного учета снять.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

---

(решение Света по профилактике правонарушений о снятии с внутришкольного учета)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Совета по профилактике правонарушений \_\_\_\_\_

«Ознакомлен» \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
подпись, дата)